

ДОГОВОР ЗАЙМА №_-3/202_*(применяется в случае предоставления займа в целях пополнения оборотных средств)*

г. Томск

«__» _____ 202_ год

Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» (далее - **НО «ФРПТО»**), именуемая в дальнейшем «**Займодавец**», в лице Директора **Беляева Егора Викторовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ «_____» (далее - _____ «_____»), именуемое в дальнейшем «**Заемщик**», в лице _____, действующее на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны,

в соответствии со Стандартом НО «ФРПТО» «Условия и порядок предоставления финансирования» (далее – Стандарт), на основании решения Наблюдательного совета НО «ФРПТО» (Протокол заседания №__ от __.__.202_г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Займодавцем Заемщику займа в сумме _____ (_____) рублей (далее по тексту – заём).

1.2. Цель предоставления Займа: **Пополнение оборотных средств.**

1.3. Расходование Заемщиком суммы займа на иные цели, не указанные в п. 1.2 настоящего Договора, не допускается. Заемщик не вправе самостоятельно изменить целевое использование займа.

1.4. Заём предоставляется Заемщику на следующих принципах: срочности, платности, целевого использования, обеспеченности, возвратности и эффективности использования заемных средств. Под эффективностью использования заемных средств понимается выполнение целевых показателей, указанных в п.3.2.2 Договора.

1.5. Заём, полученный Заемщиком, должен быть возвращен им не позднее «__» _____ 202_ года согласно графику, указанному в Приложении №1 к настоящему Договору и являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Заём (часть займа) считается возвращенным(-ой) своевременно при поступлении всей суммы займа (части займа) на счет Займодавца не позднее установленного(-ых) срока(-ов), по следующим реквизитам:

Получатель: _____,

л/с _____,

ИНН: 7017490116;

КПП: 701701001;

Счет получателя: _____,

Банк получателя (КС): _____,

БИК: _____,

Корр.счет (ЕКС): _____,

Назначение платежа: (____; _____ Возврат средств по договору займа №_-3/202_ от __.__.202_ за «указать месяц» 202_ года, ИГК _____).

1.6. Предоставление займа осуществляется в безналичной форме путем перечисления суммы займа на расчетный счет Заемщика № 40702 810 _____ в _____, корреспондентский счет № 30101 810 _____, БИК _____, открываемый и используемый только для целей использования и обслуживания займа.

Датой перечисления суммы займа Заемщику является дата её списания с казначейского счета Займодавца.

1.6.1. Право расходования денежных средств займа появляется у Заемщика только при условии выполнения Заёмщиком обязанностей, предусмотренных п. 3.2.13. настоящего Договора.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. За пользование займом Заемщик уплачивает Займодавцу проценты в размере ___ % годовых от суммы фактической задолженности по займу.

2.2. Уплата процентов, указанных в п. 2.1. настоящего Договора, производится ежемесячно, «__» числа в течение всего периода действия настоящего Договора.

Если дата уплаты платежей (процентов) приходится на нерабочий день, срок уплаты переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

Проценты считаются уплаченными своевременно при поступлении всей суммы на счет Займодавца не позднее установленного(-ых) срока(-ов), по следующим реквизитам:

Получатель: _____,
л/с _____,
ИНН: 7017490116;
КПП: 701701001;
Счет получателя (КС): _____,
Банк получателя: _____,
БИК: _____,
Корр.счет (ЕКС): _____,
Назначение платежа: (___; _____ Проценты по договору займа №_-3/202_ от __. __.202_ за «указать месяц» 202__ года, ИГК _____).

2.3. При несвоевременном возврате займа (части займа) в порядке, установленном п. 1.5. настоящего Договора, Заемщик уплачивает Займодавцу проценты в размере ключевой ставки, установленной Банком России, действующей на дату возврата займа (части займа), от суммы несвоевременно возвращенного займа (части займа).

2.4. Начисление процентов на сумму задолженности по основному долгу (сумме займа) производится со дня, следующего за днем перечисления Займодавцем суммы займа на расчетный счет Заемщика, по дату фактического возврата Займодавцу всей суммы займа. При начислении процентов, а также при исчислении неустоек, предусмотренных настоящим Договором, год принимается равным 365 (366) дням, а количество дней в месяцах соответствует количеству дней по календарю.

2.5. Погашение иной задолженности по Договору (штрафа, пени, возмещение расходов Займодавца) должно быть осуществлено Заемщиком полностью в сроки, указанные в соответствующем требовании Займодавца. Оплата вышеуказанной задолженности производится по реквизитам, указанным в соответствующем требовании Займодавца.

2.6. В случае досрочного возврата займа одновременно уплачиваются проценты за фактический срок пользования займом.

2.7. Задолженность Заемщика по займу и процентам погашается путем перечисления Заемщиком денежных средств на счет Займодавца, списания Займодавцем денежных средств с банковских счетов Заемщика или в ином порядке, согласованном между Сторонами.

2.8. При осуществлении Заемщиком частичного досрочного возврата суммы займа денежные средства направляются на уплату очередных платежей, предусмотренных п. 1.5. настоящего Договора.

2.9. Сумма денежных средств, направленная Заемщиком на погашение задолженности по Договору и недостаточная для полного исполнения обязательств Заемщика, направляется на исполнение обязательств Заемщика в следующей очередности:

- 1) издержки Займодавца по получению исполнения по Договору;
- 2) проценты за пользование займом;
- 3) остаток основного долга (суммы полученного займа) по Договору;
- 4) неустойка, предусмотренная настоящим Договором.

Займодавец вправе установить в дальнейшем иную последовательность возврата задолженностей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заемщик вправе возвратить заём (часть займа), уплатить проценты и другие платежи до истечения предусмотренного (-ых) в настоящем Договоре срока (-ов) при условии:

- выполнения целевых показателей, указанных в п. 3.2.2. Договора на дату полного досрочного погашения займа;

- направления Заемщиком уведомления Займодавцу о полном / частичном досрочном погашении займа не менее чем за 10 (Десять) дней до даты досрочного погашения. В случае полного досрочного погашения займа, Займодавец в течение 5 (Пяти) дней после получения уведомления о досрочном погашении займа Заемщику направляет расчет задолженности, подлежащий погашению.

Досрочное погашение займа:

- возможно не ранее 6 (Шести) месяцев с даты заключения Договора;

- не освобождает Заемщика от обязанности по предоставлению отчетности и целевых показателей, в сроки, установленные Договором.

3.2. Заемщик обязан:

3.2.1. Обеспечить расходование займа в полном объеме в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня зачисления средств займа на счет Заемщика;

3.2.2. Обеспечить выполнение целевого показателя эффективности использования заемных средств согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023г. №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:

| № п/п | Наименование результата | Ед. измер. | Значение результата |
|-------|-------------------------|------------|---------------------|
| | | | |

3.2.3. Возвратить полученный заём (часть займа) и уплатить проценты по нему в сроки, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а также возместить Займодавцу в полном объеме убытки, причиненные несоблюдением или нарушением Заемщиком условий настоящего Договора.

3.2.4. Использовать заём только на цели, определенные в п.1.2 настоящего Договора.

Целевым использованием займа на пополнение оборотных средств считается осуществление Заемщиком текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей).

3.2.4.1. Средства займа не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- оплата товаров, работ, услуг аффилированным лицам, лицам входящим в группу лиц Заявителя;

- осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

- оплата транспортных расходов, не связанных с производственной или торговой деятельностью;

- выплата дивидендов;

- оплата обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы российской Федерации, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

- аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующих в производственной или торговой деятельности Заемщика;
- рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств Заемщика перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек;
- осуществление финансовых вложений, размещение предоставленных Заемщику заемных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах и приобретение финансовых инструментов;
- оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной или торговой деятельностью;
- приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- пополнение иных расчетных счетов Заемщика;
- валютные операции;
- погашение платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления займа, за исключением случаев, если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании и случаев, прямо предусмотренных Стандартом;
- уплата основного долга, процентов по заемным/кредитным средствам, в том числе по займам, предоставленным Фондом;
- иные расходы, не предусмотренные условиями конкретной Программы финансирования и Стандарта.

3.2.5. Обеспечить возможность осуществления Займодавцем мониторинга (контроля) за выполнением Заемщиком своих обязательств по настоящему Договору или в связи с ним, а также контроля за финансовым положением Заемщика. Предоставлять по требованию Займодавца подлинники необходимых документов.

3.2.6. Предоставлять Займодавцу бухгалтерскую (финансовую) отчетность в полном объеме по форме, утвержденной Министерством финансов РФ, с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России (для годовой отчетности) и другие отчетно-финансовые документы по требованию Займодавца в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Заемщиком требования о предоставлении информации.

3.2.7. Предоставить Займодавцу документы и сведения, касающиеся изменений организационно-правовой формы, своего местонахождения (юридического адреса), почтового адреса, изменения единоличного исполнительного органа, подписанные должностными лицами Заемщика, заверенные печатью Заемщика (при наличии печати), не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня внесения таких изменений, а также незамедлительно уведомить Займодавца об изменении иных реквизитов Заемщика, указанных в разделе 9 настоящего Договора в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты изменений.

3.2.8. Без предварительного согласия Займодавца не выдавать займов, не выступать гарантом, поручителем, не выдавать денежных обязательств, не дарить, не отчуждать и не распределять принадлежащее имущество между участниками, акционерами, членами Заемщика.

3.2.9. По требованию Займодавца и (или) уполномоченных представителей (служащих) контролирующих органов, главного распорядителя бюджетных средств в лице Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, органов государственного финансового контроля представлять документы (информацию), связанные с деятельностью Заемщика, а также обеспечить данным лицам возможность ознакомления с деятельностью Заемщика с допуском в служебные, производственные, складские и другие помещения для проведения целевых проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии Займодавцу, из средств которой Займодавец осуществляет выдачу займа согласно настоящего Договора, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.10. Предоставить в течение 5 (Пяти) календарных дней по истечении срока расходования средств, указанного в п. 3.2.1. настоящего Договора письменный отчет о целевом расходовании суммы займа (по форме Приложения №2 к настоящему Договору) с приложением в полном объеме необходимой документации (надлежащим образом заверенные Заемщиком копии документов), подтверждающей целевое использование займа в зависимости от направления расходования (документ-основание: договор (при наличии), счет на оплату и т.п.; документы подтверждающие оплату: платежные документы (платежные поручения и пр.), кассовый чек, товарный чек и т.п.; документы, подтверждающие передачу товара/работ/услуг: счет-фактура, товарная накладная, УПД, акты (накладные) и т.п.; документы подтверждающие выплату заработной платы: расчетная ведомость по форме Т-51, либо реестр по выплате заработной платы, либо расходно-кассовый ордер по форме КО-2, либо платежная ведомость Т-53; иные документы, подтверждающие целевое использование займа).

Все расчеты за счет средств займа производятся непосредственно Заемщиком.

3.2.11. Предоставить _____ (ежемесячно/ежеквартально) __, не позднее «__» числа месяца, следующего за отчетным, письменный отчет о выполнении целевых показателей эффективности использования займа (по форме согласно Приложению №3 к настоящему Договору) с приложением подтверждающих документов (_____).

3.2.12. Предоставить Займодавцу карточку предприятия, содержащую реквизиты расчетного счета Заёмщика, на который перечисляется сумма займа, заверенную руководителем Заёмщика (печать, подпись).

3.2.13. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора предоставить Займодавцу оригинал банковской гарантии, соответствующей требованиям Стандарта.

3.2.14. В случае досрочного погашения задолженности по настоящему Договору Заёмщик обязан уведомить Займодавца не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты предполагаемого платежа по форме, предусмотренной Приложением №4 к настоящему Договору.

3.2.15. Не размещать денежные средства, полученные по настоящему Договору, на расчетных и депозитных счетах с целью получения дохода.

3.2.16. В период действия настоящего Договора соблюдать порядок проведения операций с использованием расчетного счета, указанного в п.п. 1.6., 3.2.12. настоящего Договора (далее – Счет):

3.2.16.1. Расходные операции по Счету допускаются только в валюте Российской Федерации и исключительно в целях целевого использования займа и оплаты банковских услуг, связанных с обслуживанием Счета.

3.2.16.2. Зачисление денежных средств на Счет (пополнение счета) допускается исключительно в целях обслуживания займа (в т.ч. зачисление денежных средств, направляемых на погашение займа, на оплату процентов за пользование займом), и оплаты банковских услуг, связанных с обслуживанием Счета.

3.2.16.3. Оплата банковских услуг, связанных с обслуживанием Счета за счет средств займа, не допускается.

3.2.16.4. Расчеты с иностранными контрагентами не допускаются.

3.2.17. В течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования Займодавца о полном либо частичном досрочном возврате средств Займа осуществить полный, либо частичный досрочный возврат Займа по платежным реквизитам, указанным в требовании, или направить ответ с мотивированным отказом от исполнения требования.

3.3. Займодавец вправе:

3.3.1. Проверять финансово-хозяйственное положение Заемщика, целевое использование займа.

3.3.2. Требовать от Заемщика предоставления сведений и документов, подтверждающих целевое использование займа, в том числе реестр платежных документов (по форме, согласованной с Займодавцем), на основании которых осуществляется перечисление средств займа со Счета в соответствии с целью предоставления займа, указанной в п. 1.2. настоящего Договора.

3.3.3. Осуществлять проверку достоверности предоставляемых Заемщиком отчетных показателей его хозяйственной деятельности и финансового положения.

3.3.4. Передавать органам государственного (муниципального) финансового контроля при проведении проверок любые документы, предоставленные Заемщиком Займодавцу в рамках настоящего Договора.

3.3.5. Досрочно потребовать от Заемщика полностью или частично исполнить обязательства по настоящему Договору по возврату займа в следующих случаях:

а) при просрочке свыше 15 (Пятнадцати) календарных дней уплаты процентов, указанных в п. 2.1 настоящего Договора, и (или) возврата основного долга (части основного долга);

б) при невыполнении условия настоящего Договора о целевом использовании займа, в том числе, в случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 3.2.4.1., 3.2.10., 3.2.15. Договора;

в) при невыполнении условия настоящего Договора о выполнении целевого показателя эффективности использования заемных средств, предусмотренного п. 3.2.2 Договора;

г) при наличии вступившего в законную силу решения суда о взыскании денежных средств или об истребовании имущества Заемщика, если сумма иска (исков) составляет более 10 (Десяти) процентов балансовой стоимости активов Заемщика;

д) при непредоставлении Займодавцу или предоставлении неполной или недостоверной отчетности и документов, связанных с предоставлением займа и исполнением обязательств по настоящему договору;

е) при ухудшении экономического и финансового положения Заемщика, в том числе:

- свертывании хозяйственного оборота (снижении объемов реализации, запасов товарно-материальных ценностей, оборотов по расчетным счетам и кассе);
- ухудшении платежно-расчетной дисциплины (необоснованном росте дебиторской и кредиторской задолженности);

- появлении у Заемщика признаков несостоятельности (банкротства);

ж) при отказе Заемщика от осуществления проверок соблюдения Заемщиком порядка использования суммы займа и иных проверок согласно п. 3.2.9 настоящего Договора.

3.3.6. Предъявить требование исполнения обязательств по банковской гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Заемщика по настоящему Договору при просрочке свыше 30 (Тридцати) календарных дней Заемщиком порядка внесения очередного платежа по возврату займа (части займа), установленного п. 1.5 настоящего Договора.

3.3.7. Продлить срок документального подтверждения целевого использования займа (п. 3.2.10. настоящего Договора), на основании заявления Заемщика, в котором указана причина для пролонгации.

3.4. Займодавец обязан предоставить Заемщику заём в безналичной форме в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента выполнения Заёмщиком условий, предусмотренных п. 3.2.13. настоящего Договора.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЙМА

4.1. Исполнение обязательств Заёмщика, предусмотренных Договором, обеспечивается банковской гарантией № _____ от __.__.__.г. на сумму _____ (_____) рублей 00 копеек, предоставляемой _____;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом Заемщик уплачивает Займодавцу пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.2. При нарушении Заемщиком установленного Договором срока предоставления отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа Заемщик уплачивает Займодавцу пени в размере 0,1% от суммы займа за каждый день просрочки.

5.3. При нецелевом использовании займа (части займа) Заемщик уплачивает проценты за пользование займом (частью займа) в размере ключевой ставки, установленной Банком России, действующей в период нецелевого использования займа (части займа).

5.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательства по выполнению целевых показателей, указанных в п. 3.2.2. Договора:

- сумма займа подлежит возврату Заемщиком в полном объеме;

- процентная ставка, указанная в п. 2.1. Договора, увеличивается до ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента полного возврата займа Займодавцу.

5.5. Сторона Договора, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные убытки в полной сумме сверх неустойки.

6. СРОК ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, в том числе возврата займа, уплаты процентов, неустойки за нарушение условий Договора, уплаты иных санкций и возмещения причиненных убытков.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

7.2. Споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, его толкованием, расторжением, прекращением и утверждениями о его недействительности, подлежат урегулированию Сторонами в претензионном порядке путем направления претензии другой Стороне (далее – «Претензия»). При неполучении направившей Стороной ответа на Претензию в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня ее направления и/или неурегулировании спора в претензионном порядке в этот же срок, спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае, если судебный спор по настоящему Договору будет подсуден суду общей юрисдикции, он будет рассматриваться в суде по месту нахождения Займодавца.

7.3. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Заемщик и Займодавец подписанием Договора выражают согласие на осуществление Департаментом инвестиционной и промышленной политики Томской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения целей и условий, установленных при предоставлении займа в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Заемщик уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

7.6. Займодавец вправе в одностороннем порядке изменить банковские реквизиты, указанные в Разделе 9 настоящего Договора, незамедлительно уведомив Заемщика о таком изменении путем направления уведомления в адрес Заемщика, указанный в разделе 9 настоящего Договора. Заемщик при этом считается уведомленным с даты получения уведомления.

7.7. Любые уведомления и сообщения по настоящему Договору направляются Сторонами на адреса электронной почты, указанные в разделе 9 Договора, с последующим предоставлением оригинала.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец вправе предоставлять всю имеющуюся информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении Заемщика без получения согласия на ее предоставление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

Приложения:

- 1) Приложение № 1 «График платежей»;
- 2) Приложение № 2 «Отчет о целевом расходовании суммы займа»;
- 3) Приложение № 3 «Отчет о фактически достигнутых результатах целевых показателей эффективности использования заемных средств»;
- 4) Приложение № 4 «Уведомление о частичном досрочном погашении задолженности».
- 5) Приложение № 5 «Уведомление о полном досрочном погашении задолженности».

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

| ЗАЙМОДАВЕЦ | ЗАЕМЩИК |
|--|--|
| <p align="center">Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области»</p> | |
| <p>Место нахождения, почтовый адрес: 634021, г. Томск, ул. Енисейская, 37, оф.304. ИНН 7017490116, КПП 701701001 ОГРН 1227000000424 БИК _____, Банк: _____, К/сч. (Единый казначейский счет) _____, Казначейский счет _____, л/с _____, _____, Адрес электронной почты: info@frpto.ru Телефон: (3822) 280-750, 280-751</p> | <p>Место нахождения, почтовый адрес: ИНН _____, КПП _____ ОГРН _____ Р/сч. 40702 810 _ _ _ _ _ в банке _____ К/сч. 30101 810 _ _ _ _ _ БИК _____ Адрес электронной почты: _____ Телефон: _____</p> |
| <p>Директор _____/ Е.В. Беляев / (подпись) МП</p> | <p>_____/ _____ (подпись) МП</p> |

График платежей
(количество, размер и периодичность (сроки) платежей Заемщика по Договору займа) *
Уплата суммы займа производится Заемщиком согласно графику платежей:

| № п/п | Дата возврата займа (части займа) | Часть займа, подлежащая возврату, руб. | Остаток задолженности по займу, руб. |
|--------------|-----------------------------------|--|---------------------------------------|
| 1 | «_» _____ 202_ года | _____, __ (_____) рублей __ копеек | _____, __ (_____) рублей __ копеек |
| 2 | «_» _____ 202_ года | _____, __ (_____) рублей __ копеек | _____, __ (_____) рублей __ копеек |
| ... | «_» _____ 202_ года | _____, __ (_____) рублей __ копеек | _____, __ (_____) рублей __ копеек |
| ИТОГО | | _____, (_____) рублей __ копеек | |

* График не содержит информации о размере подлежащих уплате процентов на сумму займа. Проценты на сумму займа исчисляются Заёмщиком самостоятельно и подлежат уплате ежемесячно __ числа в соответствии с п. 2.2. Договора займа №_-3/202_ от __.__.202_ г.

| ЗАЙМОДАВЕЦ | ЗАЕМЩИК |
|--|---------------------|
| Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» | |
| Директор _____/Е.В. Беляев/ М.П. | _____/_____ М.П. |

Отчет о целевом расходовании суммы займа

По договору займа
от «_» _____ 202_ №_-3/202_

Директору
Некоммерческой организации «Фонд
развития промышленности Томской области»
Беляеву Е.В.

_____ получен заём в сумме _____ (_____) рублей __ копеек по
договору займа №_-3/202_ от __.__.202_ и использован на

(указать направление расходования средств, полученных по договору займа)

Документы, подтверждающие целевое использование средств по договору займа, прилагаются.
Мною, _____ подтверждается достоверность сведений, содержащихся в
настоящем отчете.

«_» _____ 202_ г.

_____/_____
(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМУ ОТЧЕТА УТВЕРДИЛИ

| ЗАЙМОДАВЕЦ | ЗАЕМЩИК |
|--|-----------------------------|
| Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» | |
| Директор _____/Е.В. Беляев/ М.П. | _____/_____ М.П. |

Отчет о выполнении целевых показателей эффективности использования заемных средств:

По договору займа от «_» _____ 202_ №_-3/202_

Директору
Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Томской области»
Беляеву Е.В.

_____ получен заём в сумме _____ (_____) рублей __ копеек по договору займа №_-3/202_ от __.__.202_. В соответствии с п. 3.2.2 Договора займа, сообщаем о фактически достигнутых целевых показателях эффективности использования займа:

| N п/п | Наименование результата | Ед. измер. | |
|-------|-------------------------|------------|--|
| | | | |

Документы*, подтверждающие фактически достигнутое значение целевых показателей (_____) прилагаются.

Мною, _____ подтверждается достоверность сведений, содержащихся в настоящем отчете

* оборотно-сальдовые ведомости, первичные документы и платежные документы, подтверждающие значения фактически достигнутых результатов

«_» _____ 202_ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМУ ОТЧЕТА УТВЕРДИЛИ

| ЗАЙМОДАВЕЦ | ЗАЕМЩИК |
|--|-----------------------------|
| Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» | |
| Директор _____/Е.В. Беляев/ М.П. | _____/_____ М.П. |

Директору
Некоммерческой организации «Фонд
развития промышленности Томской области»
Беляеву Е.В.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о частичном досрочном погашении займа

Настоящим уведомляю Некоммерческую организацию «Фонд развития промышленности Томской области» о намерении осуществить «__» _____ 202_ года *частичное* досрочное погашение задолженности по договору займа №_-3/202_ от __. __.202_ г.

Сумма, которая подлежит уплате _____ в связи с досрочным погашением суммы займа составляет _____ (_____) руб.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата

ФОРМУ УВЕДОМЛЕНИЯ УТВЕРДИЛИ

| ЗАЙМОДАВЕЦ | ЗАЕМЩИК |
|--|-------------------------------------|
| Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» | |
| Директор _____/Е.В. Беляев/ М.П. | Директор _____/_____ М.П. |

Директору Некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Томской области»

Беляеву Е.В.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о полном досрочном погашении займа

Настоящим уведомляю **Некоммерческую организацию «Фонд развития промышленности Томской области» (НО «ФРПТО»)** о намерении _____ *наименование организации* _____ осуществить полный досрочный возврат суммы займа по Договору займа № __ от __. __. _____ года (далее – «Договор займа») на условиях, предусмотренных вышеуказанным Договором займа, при этом: Дата полного досрочного погашения - «__» _____ 202_ г.

Обязуюсь обеспечить зачисление денежных средств на расчетный счет НО «ФРПТО» в сумме, достаточной для осуществления полного досрочного возврата займа, не позднее даты полного досрочного погашения. В случае перечисления _____ *наименование организации* _____ суммы денежных средств, недостаточной для полного досрочного погашения, либо несоблюдения мною срока уведомления перечисленные денежные средства прошу засчитать в счет уплаты мною очередных платежей по Договору займа в даты таких платежей в соответствии с Графиком платежей.

Сообщаю о достижении целевых показателей эффективности использования заемных средств, указанных в п.3.2.2. Договора займа, и обязуюсь предоставить все необходимые отчеты и сведения, подтверждающие вышеуказанный факт не позднее даты фактического полного досрочного погашения займа.

Настоящим подтверждаю, что в дату подписания мною настоящего уведомления вся информация о порядке действий в процессе осуществления полного досрочного погашения мною получена в полном объеме.

Прошу НО «ФРПТО» направить информацию о сумме, необходимой для полного досрочного погашения на __. __. _____ года.

«__» _____ 20__ года _____

Директор _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

МП